

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
Высшего образования  
"Самарский государственный технический  
университет"

ПОЛОЖЕНИЕ

22.08.2016 № ПП-230  
(дата введения)

Утверждено приказом  
от " 09 " 08 2016 г.  
№ 1/278

ректор ФГБОУ ВО Самарский  
государственный технический  
университет


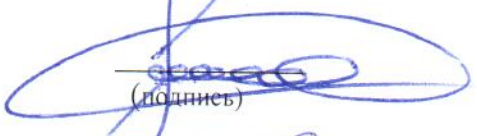
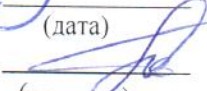
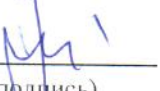
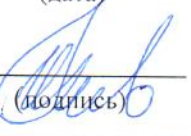
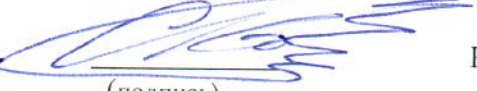

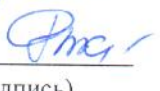





СамГТУ/QMS

Д.Е. Быков

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре управления проектами в рамках  
Программы развития университета до 2020 года

1. РАЗРАБОТАНО: Начальник управления координации развития	 _____ (подпись) _____ (дата)	Ю.А. Малиновская
2. СОГЛАСОВАНО: Первый проректор- проректор по научной работе	 _____ (подпись) _____ (дата)	М.В. Ненашев
Проректор по учебной работе	 _____ (подпись) _____ (дата)	О.В. Юсупова
Проректор по вечернему и заочному обучению	 _____ (подпись) _____ (дата)	Г.В. Бичуров
Проректор по международному сотрудничеству	 _____ (подпись) _____ (дата)	А.А. Пименов
Проректор по инновационной деятельности	 _____ (подпись) _____ (дата)	К.В. Савельев
Проректор по воспитательной и социальной работе	 _____ (подпись) _____ (дата)	Е.В. Франк
Начальник управления бухгалтерского учета и контроля	 _____ (подпись) _____ (дата)	В.В. Захарова
Начальник планово-экономического управления	 _____ (подпись) _____ (дата)	С.А. Анисимов
Начальник правового управления	 _____ (подпись) _____ (дата)	А.Н. Иванова
Начальник управления по персоналу и делопроизводству	 _____ (подпись) _____ (дата)	С.И. Лисин

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает задачи, функции и порядок организации деятельности центра управления проектами (далее - ЦУП) Программы развития федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования "Самарский государственный технический университет" (далее - СамГТУ), а также его взаимоотношения с подразделениями и сотрудниками университета.

1.2. ЦУП СамГТУ сформирован в рамках Программы развития СамГТУ до 2020 года (далее - Программа), поэтому период его существования ограничивается сроками реализации Программы.

1.3. ЦУП СамГТУ не является отдельным структурным подразделением университета, а формируется из членов Программного комитета, руководителей и членов рабочих групп, сотрудников подразделений курирующих направления деятельности университета, привлекая к своей деятельности внешних экспертов и руководствуясь при этом Положением "Об экспертном совете СамГТУ", утвержденным 24.06.2016г.

1.4. Принцип работ ЦУП основывается на необходимости осуществления оценки проектных инициатив, результативности текущих проектов, целевого расходования средств и др. показателей выполнения Программы.

1.5. Организационно-техническое сопровождение деятельности ЦУП осуществляет управление координации развития, по представлению которого и в зависимости от решаемой задачи формируется состав экспертного совета ЦУП, который утверждается ректором.

1.6. В своей деятельности ЦУП СамГТУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Положением о порядке проведения конкурсного отбора образовательных организаций высшего образования на финансовое обеспечение программ развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования за счет средств федерального бюджета, утвержденным 16.10.2015 г.;
- Программой развития федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования "Самарский государственный технический университет" до 2020 года;
- Положением о порядке проведения и организации мониторинга хода реализации Программ развития опорных университетов;
- Уставом ФГБОУ ВО СамГТУ;
- Настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

## **II. Задачи**

2.1. Оперативное управление реализацией Программы

2.2. Мониторинг и контроль выполнения Программы

## **III. Функции**

3.1. Обеспечение реализации проектных инициатив

3.1.1. Рассмотрение проектных заявок, технических заданий на реализацию проектов;

3.1.2. Формирование, внедрение и постоянное совершенствование методологии управления проектами в СамГТУ

3.2. Управление реализацией проектов

3.2.1. Оперативная оценка хода выполнения проекта, выработка рекомендаций о целесообразности продолжения или прекращения реализации проекта

3.2.2. Мониторинг и текущий контроль соответствия выполнения проектов утвержденным техническим заданиям и дорожным картам



- 3.2.4. Управление общими ресурсами портфелей проектов
- 3.2.5. Корректировка документации в случае изменений условий реализации или бюджета проекта
- 3.3. Контроль и мониторинг результативности выполняемых проектов
  - 3.3.1. Контроль соблюдения сроков отчетности
  - 3.3.2. Контроль целевого использования средств в части расходования средств по Программе
  - 3.3.3. Контроль достижения целевых индикаторов и ключевых показателей результативности по проекту и Программе в целом
- 3.4. Координация коммуникаций между проектами
- 3.5. Формирование базы знаний и архива проектов
- 3.6. Взаимодействие с руководством университета по вопросам интеграции проектов в текущую деятельность университета

#### **IV. Права**

- 4.1. ЦУП вправе запрашивать у руководителей проектов, сотрудников университета и руководителей подразделений информацию, необходимую для оценки эффективности реализации проекта, контроля качества выполняемых работ и мониторинга результативности.
- 4.2. ЦУП имеет право принимать участие в формировании вопросов и принятии решений в части, касающейся управления Программой развития до 2020 года.

#### **V. Взаимодействие**

- 5.1. В рамках выполнения своих функций ЦУП взаимодействует с Программным комитетом, Управлением координации развития, руководителями и членами рабочих групп, руководителями реализуемых проектов, проректорами, курирующими основные направления деятельности университета, планово-экономическим управлением, управлением бухгалтерского учета и финансового контроля, другими структурными подразделениями университета и их сотрудниками.

#### **VI. Ответственность**

- 6.1. Сотрудники университета и внешние эксперты, привлекаемые в рамках работы ЦУП к экспертной деятельности несут ответственность за принимаемые решения в качестве членов экспертных советов (групп).
- 6.2. Степень ответственности сотрудников университета устанавливается их должностными инструкциями.